

I.C. " DE AMICIS - DON MILANI "  
RANDAZZO (CT)  
Prot. 0004461 del 24/04/2025  
VII-5 (Uscita)

## ISTITUTO COMPRENSIVO “DE AMICIS – DON MILANI” - RANDAZZO –

COMUNICAZIONE N. 248 DEL 24/04/2025

Docenti neoassunti in periodo di  
formazione e prove

Docenti tutor dei docenti neoassunti

### **Oggetto: Apertura ambiente INDIRE tutor neoassunti a.s. 2024/25**

Si comunica l'apertura dell'ambiente INDIRE dedicato ai tutor incaricati di accompagnare i docenti neoassunti nel loro percorso formativo durante l'anno di prova per l'a.s. 2024/25, accessibile dal link [neoassunti.indire.it](https://neoassunti.indire.it).  
Di seguito alcune informazioni utili:

#### ▪ Azioni del tutor

L'azione del/della tutor si esplicita in almeno tre fondamentali attività:

- a) Supporto al/i docente/i neoassunto/i seguito/i nella formulazione del Bilancio iniziale delle competenze;
- b) Osservazione reciproca in classe (attività di peer to peer) e relativa rielaborazione critica pari a 12h (DM226/2022);
- c) Predisposizione dell'istruttoria, ovvero di quei documenti di sintesi del percorso annuale di formazione che viene presentato al Comitato di Valutazione.

#### ▪ Compiti del/della tutor nell'ambiente online

Per accedere all'ambiente dedicato ai tutor è necessario accedere con le proprie credenziali SIDI/SPID al sito pubblico [neoassunti.indire.it](https://neoassunti.indire.it). Al primo accesso, ai tutor sarà richiesto di compilare l'informativa e selezionare il ruolo di "Tutor" per visualizzare l'ambiente corretto.

Una volta avuto accesso all'interno dell'ambiente online a loro dedicato, i/le tutor sono tenuti/e a svolgere le seguenti azioni:

1. Compilare la parte generale del questionario di monitoraggio;
2. Associare il nominativo del/i docente/i neoassunto/i seguito/i;
3. Compilare la parte specifica del questionario da ripetere per ciascun/a docente neoassunto/a seguito/a;

4. Scaricare l'attestato relativo alle 12 ore di azioni di tutoraggio svolte.

▪ Assistenza

Per ricevere supporto in merito all'ambiente online è disponibile l'apposito servizio di assistenza nella sezione ""[Assistenza](#)"" presente nel sito pubblico.

Il Dirigente Scolastico  
(*Prof. Salvatore Malfitana*)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93