

I.C. "E. DE AMICIS" - RANDAZZO (CT)
Prot. 0004920 del 30/08/2022
IV-5 (Uscita)

8-2022 **ISTITUTO COMPRENSIVO**
"E. DE AMICIS"
- RANDAZZO -

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-235

INSIEME SI STA BENE

CUP: G24C22000150001

All'Ins. Bonfiglio Carmelita
SEDE

Agli atti del progetto Sez. PON

All'Albo

Al sito web

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI
SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001
"REFERENTE PER LA VALUTAZIONE"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza -Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- **VISTA** la Nota autorizzativa all'attuazione del progetto, prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, con cui questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto dal codice identificativo di cui in oggetto per l'importo di Euro 19.287,00;
- **VISTE** le Linee Guida e le norme per la realizzazione degli interventi PON 2014/2020;
- **VISTO** il bando Prot. n. 4656 del 21/07/2022 per la candidatura quale Referente per la Valutazione, nell'ambito del piano formativo annualità 2022 - **10.2.2A FDRPOC-SI-2022-258**;
- **VISTA** la graduatoria definitiva prot. 4892 del 27/08/2022;
- **TENUTO CONTO** del curriculum vitae dell'Ins. Bonfiglio Carmelita;
- **SENTITA** l'Ins. Bonfiglio Carmelita;
- **VISTO** il Verbale di assegnazione incarichi prot. n. 4902 del 30/08/2022;

INCARICA

L'Ins. BONFIGLIO CARMELITA nata a Randazzo (CT) il 22/06/1968, e residente in Randazzo via Angelo Musco 35, C.F. BNFCML68H62H175F, quale destinatario di incarico per l'attività di **"REFERENTE PER LA VALUTAZIONE"** del Piano Formativo **"INSIEME SI STA BENE"**.

Durata della prestazione

La S.V. svolgerà detto incarico, dalla data odierna, secondo il calendario fissato dal Dirigente Scolastico e/o secondo le necessità che si risconteranno in itinere, fino alla chiusura del progetto che non dovrà superare la data del 30/08/2023.

Corrispettivo della prestazione

Alla S.V. spetta, come previsto nelle disposizioni FSE-FESR 2014-2020 e nell'avviso emesso dall'Istituzione scolastica Prot. n. 4665 del 22/07/2022, un compenso orario onnicomprensivo pari a € 23,23 (Trenta/00) fino ad un massimo di 28 ore, compenso soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Tale compenso verrà calcolato in base alle ore effettivamente svolte, le quali dovranno essere documentate in apposito registro.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Le mansioni dell'Esperto formatore sono specificate nelle sopraccitate disposizioni e nell'avviso emesso dall'Istituzione, alle quali la S.V. dovrà attenersi.

La scuola si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente incarico, qualora a proprio insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Malfitana



L'incaricato
Ins. Bonfiglio Carmelita

INFORMATIVA E CONSENSO RACCOLTA DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a Bonfiglio Carmelita, incaricato/a in attività di Esperto formatore, autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di questo istituto pubblicato sul sito web ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Firma

ALLEGATO 1 - COMPITI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- Svolge l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Inserisce tutti i dati necessari alla compilazione della piattaforma on line nei tempi e nei modi concordati con il Tutor.