



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

REPUBBLICA ITALIANA

**ISTITUTO COMPRENSIVO
“ED. DE AMICIS” - RANDAZZO -**

I.C. "E. DE AMICIS" - RANDAZZO (CT)
Prot. 0005381 del 19/09/2022
IV-5 (Uscita)

- All'albo della Scuola
- Al sito web della scuola Sez. PON

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)–
Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

10.1.1A-FDRPOC-SI-2022-235
INSIEME SI STA BENE
CUP: G24C22000150001

OGGETTO: Determina a contrarre per l'approvvigionamento di forniture

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

Piazza Loreto - 95036 Randazzo (CT) Tel./Fax 095/921225

E-mail: CTIC84700E@istruzione.it – CTIC84700E@pec.istruzione.it - Sito: www.icdeamicisrandazzo.edu.it
CODICE UNIVOCO UFFICIO UFNWSX

VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, "la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
VISTO	il D.Lgs. decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	Il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
VISTO	Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTA	La direttiva della presidenza del Consiglio dei Ministri dell'1 Agosto 2015 per l'attivazione di misure minime di sicurezza per la connettività intranet/internet presso le istituzioni pubbliche, ivi comprese le Istituzioni Scolastiche;
VISTA	La circolare AGID n.2 del 2017 pubblicata il 18/04/2017 che impone alle p.a. l'adeguamento a tale direttiva;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...], specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;
VISTO	il Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)" e alla relativa appendice, disponibili sul sito internet del Ministero dell'Istruzione.
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un

responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e ss.mm.ii.;
- VISTO** i Regolamenti del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1303/2013, recante "Disposizioni generali", en.1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.;
- VISTO** l' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza -Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;
- VISTO** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la Nota autorizzativa all'attuazione del progetto, prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, con cui questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto dal codice identificativo di cui in oggetto per l'importo di Euro 18.246,00;
- VISTO** il Regolamento dell'Attività Negoziabile dell'Istituzione Scolastica;
- RILEVATA** L'inesistenza di convenzioni CONSIP finalizzate all'approvvigionamento delle forniture da porre in essere prot. n. 5375 del 19/09/2022;
- ACCERTATA** il Decreto di assunzione a bilancio prot. 4349 del 24/06/2022;
- VISTO** la necessità di dovere procedere all'acquisizione delle forniture necessarie alla realizzazione delle attività formative e della fornitura di materiale pubblicitario;

TIPOLOGIA	QUANTITA'
PENNE PUNTA FINE	50
MATITE HB	10

CARPETTE TRE LEMBI	50
CARPETTE CON ELASTICI	20
BUSTE TRASPARENTI FORATE	50
CARPETTONI RACCOGLI BUSTE TRASPARENTI	5
EVIDENZIATORI	10
TARGA CON DESCRIZIONE DEL PROGETTO A3 IN PLEXIGLASS	1
CHITARRA DA STUDIO	6
CLARINETTO DA STUDIO	6
TROMBA DA STUDIO	6
PIANOFORTE PER SUONI PESANTI	6

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

L'acquisizione della fornitura e dei lavori di cui in allegato, attraverso la ricerca sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA).

Nel caso in cui la ricerca sul mercato elettronico non consenta l'acquisizione delle forniture e dei lavori o, perché non risultano convenzioni attive, oppure l'ordinativo risulta incompatibile rispetto alle quantità minime di acquisto da effettuate, o perché le caratteristiche non rispondono alle esigenze della scuola, si procederà all'acquisizione delle forniture necessarie, attraverso il ricorso alle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, come integrato dalle linee guida ANAC n. 4 del 26/10/2016.

Quanto sopra nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione.

Eventuale ricorso alla procedure semplificate terrà conto, dell'obbligatorietà del ricorso al ME.PA. per acquisti di materiale informatico e del regolamento di contabilità adottato dall'Istituto, tenuto conto anche del limite fissato dal Consiglio di Istituto per gli affidamenti diretti, dopo opportuna indagine di mercato.

TIPOLOGIA	QUANTITA'
PENNE PUNTA FINE	50
MATITE HB	10
CARPETTE TRE LEMBI	50
CARPETTE CON ELASTICI	20
BUSTE TRASPARENTI FORATE	50
CARPETTONI RACCOGLI BUSTE TRASPARENTI	5
EVIDENZIATORI	10
TARGA CON DESCRIZIONE DEL PROGETTO A3 IN PLEXIGLASS	1
CHITARRA DA STUDIO	6
CLARINETTO DA STUDIO	6
TROMBA DA STUDIO	6
PIANOFORTE PER SUONI PESANTI	6

La presente determina è pubblicata all'albo pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Salvatore Malfitana)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93